



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ДГТУ)

П Р И К А З

«19» апреля 2023 г.

№ 459-А

г. Ростов-на-Дону

О создании аттестационной комиссии и проведении внеочередной аттестации работников научно-технической библиотеки

В целях совершенствования деятельности научно-технической библиотеки, улучшения распределения трудовых ресурсов, установления соответствия работников занимаемой должности, стимулирования работоспособности и заинтересованности в результатах труда, а также руководствуясь статьей 26 Федерального закона от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», приказом ректора от 19.04.2016 г. № 61 и Положением о порядке проведения аттестации работников ДГТУ, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 28 июня 2023 года внеочередную аттестацию работников научно-технической библиотеки в соответствии с графиком (Приложение 1).

2. Для проведения аттестации создать комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии – проректор по учебной работе и международной деятельности Бескопильный А.Н.

Секретарь – ученый секретарь научно-технической библиотеки, представитель профсоюзной организации Илясова О.В.

Члены комиссии:

- директор научно-технической библиотеки Кравченко А.Г.;
- заместитель директора научно-технической библиотеки Мирошникова Т.В.;
- заведующий отделом комплектования, научной обработки литературы Любовина О.Н.;
- заведующий отделом обслуживания учебной литературой Смыслова Н.М.;
- ведущий специалист по персоналу Григорьева Т.П.

3. В срок до 28 апреля 2023 года заведующим отделами и ученому секретарю научно-технической библиотеки предоставить в аттестационную комиссию анкеты, отзывы (характеристики) на работников библиотеки, проходящих аттестацию.

4. Директору научно-технической библиотеки Кравченко А.Г. организовать методическую подготовку проведения аттестации.

5. Результаты аттестации работников библиотеки предоставить в отдел кадров на рассмотрение в срок до 15 июля 2023 года.

6. Начальнику Управления информационной политики Тихине О.В. разместить настоящий приказ на сайте в день подписания приказа.

7. Начальнику Управления делами Бабенко М.В. довести настоящий приказ до всех заинтересованных лиц.

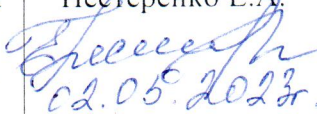
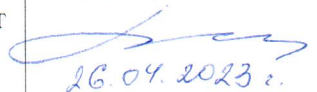
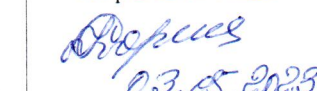
8. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и международной деятельности Бескопыльного А.Н.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Соответствует оригиналу

График проведения аттестации работников научно-технической библиотеки

Наименование подразделения НТБ	Дата, время аттестации	Дата представления документов в аттестационную комиссию	Фамилия лица, ответственного за подготовку документов	Ф.И.О. аттестуемых, дата и подписи
1	2	3	4	5
Отдел компьютерных технологий (ОКТ), отдел хранения фондов (ОХФ), отдел информационно-библиотечного обслуживания (ОИБО)	28.06.2023 г., с 10:00 до 12:00, ауд. 8-609	К 28.04.2023 г.	Зав. ОКТ Паркалаба П.Л., зав. ОХФ Зинченко А.А., зав. ОИБО Кравцова Е.В., ученый секретарь Илясова О.В., ведущий специалист по персоналу Григорьева Т.П.	Нестеренко Е.А.  02.05.2023 г. Зинченко А.А.  26.04.2023 г. Королева А.В.  03.05.2023 г.