***Уважаемые коллеги! Просим вас ознакомиться с порядком внесения публикаций в РИНЦ на портале*** [***E-library.ru***](https://elibrary.ru)***!***

Вы должны быть **обязательно зарегистрированы в РИНЦ как автор**, иметь свой персональный **профиль** и **SPIN-код**, пожалуйста, ознакомьтесь с [**инструкцией по регистрации**.](https://elibrary.ru/projects/science_index/author_tutorial.asp)

Также воспользуйтесь справочными материалами по РИНЦ в разделе [**«Научному работнику»**](http://ntb.donstu.ru/content/issledova) на нашем сайте!

**Типы публикаций, которые можно размещать в РИНЦ:**

* Диссертация, автореферат диссертации
* Отчет о НИР/НИОКР
* Препринт (депонированная рукопись, статья в архиве)
* Сборник статей конференции/тезисов (семинара, симпозиума, форума, круглого стола и т.п.)
* Сборник научных трудов/статей, монография, учебное пособие, учебник, справочник, словарь и т.п.
* Статья в научном журнале (научная статья, обзор, рецензия, вступительная статья, персоналия и т.п.)
* Статья в сборнике (научных трудов, конференции, материалов семинара, тезисы и т.п.)

Патенты (на изобретение, промышленный образец, полезную модель, селекционное достижение), свидетельства о регистрации программы для ЭВМ или базы данных **загружаются сотрудниками E-library в РИНЦ по договору с ФИПС и оформлять их для внесения в базу не надо.**

1. В базу данных РИНЦ по договору **Science Index\* Организация** вносятся научные и учебные издания ППС и сотрудников ДГТУ. Не вносятся в РИНЦ заочные конференции, ненаучные издания, печатные или электронные издания не прошедшие редакционно-издательскую обработку, исключенные из РИНЦ [**журналы**](https://elibrary.ru/titlerefgroup.asp?titlerefgroupid=4) и [**сборники,**](https://elibrary.ru/books.asp?show_option=excluded&booktype=&sortorder=1&order=1)ведущие недобросовестную издательскую политику.

2. Для размещения публикации в РИНЦ автор должен обязательно предоставить з**аполненную в электронном виде форму на публикацию (DOC), оригинал публикации** и его **электронную копию, прошедшую редакционно-издательскую обработку.** Вы можете скачать **регистрационные формы РИНЦ здесь**.

**Электронная копия публикации включает:**

* Обложку издания отдельным файлом (JPG);
* Титульный лист, оборот титульного листа с информации об издании, содержание, начальную страницу статьи и конечную страницу статьи, последнюю страницу издания (с тиражом) (общим файлом PDF);
* Отдельный файл с полным списком литературы (PDF). Список литературы не должен быть рекомендуемым, в шаблон публикации вносится только библиографический список или список литературы, сноски в статье не считаются списком литературы.
* Полный текст электронного издания, соответствующий печатной версии (при наличии), прошедший издательскую обработку, имеющий возможность копирования данных (PDF).

Примеры заполнения регистрационных форм - [**Презентация шаблоны\_1.pdf**](http://ntb.donstu.ru/files/merop_2017/prez1.pdf)**,**[**Презентация шаблоны\_2.pdf**](http://ntb.donstu.ru/files/merop_2017/prez2.pdf)**.**

3. Приоритет отдается изданиям **текущего года и периода за последние пять лет**. Иные издания вносятся по очередности после указанных, прежде всего, имеющие цитирования в РИНЦ.

4. Перед оформлением регистрационной формы (шаблона) для включения публикации в РИНЦ, необходимо **проверить ее отсутствие в базе данных** **РИНЦ** **через** [**расширенный поиск**.](https://elibrary.ru/querybox.asp?scope=newquery)

5. Также необходимо убедиться, что публикация не будет размещена сторонним издательством или иной организацией по договору **Science Index\***. В данном случае вам придется ожидать загрузки публикации по независящим от нас срокам.

6. Сборники научных трудов, материалы конференций, главы в книгах **оформляются в два этапа**: форма на сборник или книгу (при отсутствии в РИНЦ), отдельная форма на статью в сборнике.

7. **Официальный** **срок регистрации публикаций в базе данных РИНЦ** - от трех до восьми недель. Сроки устанавливает непосредственно портал **E-library.**

8. Если вы хотите **внести изменения в уже размещенную публикацию** вашего авторства или имеющую ссылки на ваши публикации, то необходимо **предоставить оригинал публикации** и файл (DOC) с указанием, что необходимо изменить в публикации, но если оригинал публикации первоначально имеет ошибки в ФИО, организации, то изменить данные в РИНЦ нет возможности. Также нет возможности вносить изменения в публикации, исключенные из РИНЦ.

**Дополнительная информация о публикациях в РИНЦ и цитировании:**

1. При расчете показателей публикационной активности автора/организации в РИНЦ **учитываются** **только публикации**, в которых ученый является автором или соавтором (не учитываются работы, где он является только научным руководителем, редактором, составителем, переводчиком и т.п.). **Не учитываются** публикации в реферативных, научно-популярных, информационных и исключенных из РИНЦ изданиях.

2. При расчете показателей публикационной активности автора/организации в РИНЦ **не учитываются цитирования** из реферативных и научно-популярных журналов, словарей, справочников, методических указаний, авторефератов диссертаций, ненаучных публикаций в журналах (аннотации, персоналии, разное и т.д.), а также из публикаций, исключенных из РИНЦ.

3. Если вы забыли пароль к личному кабинету, ваш профиль содержит ошибки в ФИО, организации или у вас есть другие технические вопросы по работе с РИНЦ, обращайтесь в **службу поддержки** **E-library** [**support@elibrary.ru**](mailto:support@elibrary.ru)

**За уточнением информации и консультациями обращаться в**[**отдел компьютерного обслуживания**](https://ntb.donstu.ru/content/otdel-kompyutern-1) **НТБ ДГТУ, ауд. 7-206, тел. 273-85-63**